Undervisere i dansk tegnsprog og konsulenter til Ordbog over Dansk Tegnsprog

Brænder du for dansk tegnsprog, og vil du være med til at udvikle og formidle sproget? Så har vi måske en stilling til dig på Københavns Professionshøjskole (KP).
Vi søger nye kolleger, der vil bidrage til undervisningen på tegnsprogstolkeuddannelsen og/eller den fortsatte udvikling af Ordbog over Dansk Tegnsprog (ODT).
Vi ser gerne, at du har kompetencer og interesse inden for begge områder, men du kan også søge en stilling med fokus på enten undervisning eller ordbogsarbejde. Angiv gerne i din ansøgning, hvilke opgaver du er særligt interesseret i.
Hos os bliver du en del af en tosproget arbejdsplads med engagerede og fagligt stærke kolleger. Du får mulighed for at bringe din viden om dansk tegnsprog i spil i et tæt fagligt samarbejde, hvor der er plads til sparring og udvikling.

Om jobbet

Afhængigt af dine kompetencer og interesser vil dine opgaver være knyttet til undervisningen på tegnsprogstolkeuddannelsen, udviklingen af Ordbog over Dansk Tegnsprog eller en kombination af de to områder.
Undervisning på tegnsprogstolkeuddannelsen
Som underviser bliver du en del af det team, der tilrettelægger og gennemfører undervisningen i dansk tegnsprog. Dine opgaver vil blandt andet være at:
•Undervise i kommunikation på dansk tegnsprog
•Vejlede studerende og vurdere obligatoriske studieprodukter
•Planlægge og gennemføre prøver på uddannelsens sprogmoduler
•Eventuelt undervise i teori om og transskription af dansk tegnsprog.
Udvikling af Ordbog over Dansk Tegnsprog
Som konsulent bliver du en del af ordbogens redaktionsgruppe, hvor du bidrager til at vedligeholde og videreudvikle ordbogens indhold og digitale muligheder.
Dine opgaver vil blandt andet være at:
•Vedligeholde og opdatere ordbogens indhold, herunder udvikle nye tegnartikler
•Bidrage til opbygning og anvendelse af et sprogligt korpus for dansk tegnsprog
•Deltage i projekter om ordbogens digitale udvikling, herunder anvendelse af AI
•Samarbejde med relevante faglige miljøer og interessenter, herunder døve- og tolkeorganisationer samt forskningsinstitutioner
•Formidle faglig viden gennem oplæg, netværk, konferencer og andre faglige aktiviteter, herunder på tegnsprogstolkeuddannelsen.

Om dig

Du behersker dansk tegnsprog flydende og har et stærkt fagligt engagement i sproget og dets udvikling. Du har en relevant uddannelsesbaggrund, gerne på kandidat- eller masterniveau.
Vi lægger desuden vægt på, at du:
•Har gode samarbejdsevner og trives med at arbejde på tværs af sprog og faggrupper
•Arbejder selvstændigt, fleksibelt og ansvarsbevidst
•Har lingvistiske kompetencer eller et solidt kendskab til teori om og beskrivelse af dansk tegnsprog.
Hvis du søger en stilling med undervisningsopgaver, lægger vi desuden vægt på, at du har pædagogiske og didaktiske kompetencer samt undervisningserfaring. Erfaring med transskription af dansk tegnsprog er også relevant.
Hvis du søger en stilling med opgaver knyttet til ordbogen, lægger vi desuden vægt på, at

du har viden om korpusarbejde.
Vi er interesserede i forskellige faglige profiler og opfordrer dig til at søge, uanset om dine kompetencer primært ligger inden for undervisning, ordbogsarbejde eller begge områder.

Din arbejdsplads
Du bliver en del af et fagligt miljø med tæt samarbejde mellem underviserne på tegnsprogs- og skrivetolkeuddannelsen og redaktionsgruppen bag Ordbog over Dansk Tegnsprog. Tegnsprogstolkeuddannelsen er en selvstændig enhed på Københavns Professionshøjskole og samtidig en del af KP's bredere faglige miljøer, der giver mulighed for kompetenceudvikling og sparring.
De studerende har deres daglige gang tæt på undervisernes arbejdsplads, hvilket skaber gode rammer for et nært og levende studiemiljø på tværs af årgange.
Din arbejdsplads ligger på Campus Carlsberg, hvor du får plads i et åbent kontormiljø sammen med undervisere fra læreruddannelsen.
Løn- og ansættelsesvilkår
Stillingen er med start den 1. januar 2027. Arbejdstiden er på 37 eller 18,5 timer om ugen.
Du ansættes som undervisningskonsulent efter cirkulæret om undervisningskonsulenter og tegnsprogsassistenter ved tegnsprogs- og skrivetolkeuddannelsen ved Københavns Professionshøjskole.
Arbejdspladsen er beliggende på Humletorvet 3, 1799 København V.
Vil du vide mere?
På Københavns Professionshøjskole uddanner vi studerende til meningsfulde arbejdsliv, hvor de møder andre mennesker og gør en konkret forskel for dem. Vi ser det som vores fineste opgave og vores strategiske vision, at vi sammen med vores omverden vil uddanne fagprofessionelle, der lykkes i og sammen med praksis.
Læs mere om Københavns Professionshøjskole og vores strategi på www.kp.dk og om KP som arbejdsplads på vores karriereside.
For yderligere oplysninger om stillingen, er du velkommen til at kontakte uddannelsesleder Simon Cort Graae på tlf.: +45 41897529.
Interesseret?
Send din ansøgning, CV og eksamensbeviser via ansøgerknappen senest den 16-11-2026.
Vi forventer at afholde samtaler mandag og tirsdag i uge 48.
Københavns Professionshøjskole skeler hverken til køn, alder, etnicitet eller lignende, men alene til kompetence og talent.

Københavns Professionshøjskole er med mere end 20.000 studerende og 2.000 ansatte en af de største videregående uddannelsesinstitutioner i Danmark.
På Københavns Professionshøjskole uddanner vi pædagoger, sygeplejersker, lærere, socialrådgivere, fysioterapeuter, jordemødre og mange flere.
Sammen med vores samarbejdspartnere vil vi sætte nye standarder for professionsuddannelse, forskning, udvikling og efter- og videreuddannelse inden for skole og pædagogik, sundhed og velfærd, ledelse og forvaltning.