

# Ledelseskonsulent til Institut for Socialrådgiveruddannelse

Vil du være med til at forme fremtidens socialrådgiveruddannelse og samtidig sikre høj kvalitet i den daglige drift? Institut for Socialrådgiveruddannelse på Københavns Professionshøjskole søger en engageret og analytisk stærk ledelseskonsulent, der vil spille en central rolle i både udviklingsarbejdet omkring den nye uddannelsesreform og i den løbende kvalitetsopfølgning og drift.

Vi står midt i en omfattende reform af de professionsrettede videregående uddannelser, og det betyder store forandringer for socialrådgiveruddannelsen. Som ledelseskonsulent bliver du en nøgleperson i dette arbejde – samtidig med, at du sikrer, at vi har styr på kvalitet, data og processer i hverdagen. Alt sammen i tæt samarbejde med ledelsen og dine kolleger i sekretariatet.

## Om jobbet

Du vil få mulighed for at arbejde med processtyring og strategisk udvikling i understøttelsen af arbejdet med den nye uddannelse. Det indebærer blandt andet at planlægge og koordinere arbejdsgrupper, udarbejde procesplaner og sikre dokumentation og fremdrift i implementeringsarbejdet.

Samtidig vil du få et selvstændigt ansvar for instituttets kvalitetsarbejde og opgaven med at sikre, at vi arbejder databaseret og systematisk med kvalitet. Det indebærer, at du følger løbende med i evalueringsresultater og centrale nøgletal som ansøgningstal, optag, frafald og beskæftigelse. Og at du udarbejder analyser og oplæg, som danner grundlag for drøftelser og beslutninger i ledergruppen.

Derudover vil du indgå i sekretariatets fælles opgaver, herunder understøttelse af den daglige drift, planlægning af studiestart og onboarding samt samarbejde på tværs af organisationen. Du refererer til institutchef Helle Rode Johansen, og du bliver en del af et stærkt fagligt miljø, hvor vi lægger vægt på samarbejde, faglighed og arbejdsglæde.

Dine opgaver vil blandt andet være at:

- Bidrage til sekretariatets fælles opgaver og understøtte den daglige drift
- Drive kvalitetsarbejdet og sikre datadrevet ledelsesunderstøttelse
- Understøtte reformarbejdet og udviklingen af ny uddannelse
- Koordinere og følge op på udviklings- og implementeringsprocesser

## Vi tilbyder

Den rette ansøger vil få en rolle med stort ansvar og tæt kontakt til ledelsen og de kolleger, du løser opgaverne sammen med. Der vil være god mulighed for at præge og strukturere instituttets udviklings- og kvalitetsarbejde i en tid med forandring. Du vil blive en del af et stærkt fagligt miljø med engagerede kolleger, hvor vi vil sammensætte din opgaveportefølje med blik for dine styrker og interesser. En arbejdsplads, hvor det både er meningsfuldt og rart at gå på arbejde.

## Om dig

Vi forestiller os, at du har en relevant bachelor- eller kandidatuddannelse og gerne erfaring fra uddannelsesverdenen – men du kan også være nyuddannet med gåpåmod og relevant erfaring fra studiejobs. Vi lægger vægt på, at du:

- Er god til processtyring med blik for alle faser fra planlægning til implementering, hvor du selvstændigt tager initiativ til løbende opfølgning med de involverede
- Har erfaring med eller interesse for kvalitetsarbejde og evaluering i uddannelsessektoren
- Er struktureret og selvstændig – og samtidig en god holdspiller der kan løse både små og store udfordringer i hverdagen
- Har gode skriftlige formidlingsevner og kan kommunikere klart til forskellige målgrupper
- Har flair for at sætte dig ind i nye systemer og arbejdsgange
- Har gode samarbejdsevner og kan opbygge stærke relationer til kolleger og ledere

Det er en fordel, hvis du har erfaring med Power BI og/eller Excel samt formidling via PowerPoint.

## Om os

Institut for Socialrådgiveruddannelse rummer landets største socialrådgiveruddannelse med ca. 1.600 studerende fordelt på Campus Carlsberg, Campus Nordsjælland og Campus Bornholm.

Sekretariatet består af seks medarbejdere og flere studentermedhjælpere, som understøtter instituttets ledelse, undervisere og studerende. Vi arbejder med alt fra strategi og evaluering til økonomi og forskningsadministration – og vi værdsætter både faglighed og fællesskab.

Du vil komme til at arbejde tæt sammen med erfarne kolleger, som kender opgaverne og ser frem til at tage imod dig i vores fælleskontor på Campus Carlsberg, hvor vi er tæt på ledelsen og har et godt arbejdsfællesskab med alle vores underviserkolleger. Vi har udsigt ud over byen med Carlsberg station og andre gode transportmuligheder tæt på. Vi kan tilbyde et job med en høj grad af medindflydelse, og du kan forvente fleksibilitet i din arbejdstilrettelæggelse og mulighed for

hjemmearbejde.

#### **Løn- og ansættelsesvilkår**

Ansættelse er med start den 1. september 2025. Arbejdstiden er på timer om ugen.

Ansættelsen sker i henhold til gældende overenskomst mellem Finansministeriet og den relevante organisation. Der vil være mulighed for at forhandle tillæg efter kvalifikationer.

Arbejdspladsen er beliggende på Humletorvet 3, 1799 København.

#### **Vil du vide mere?**

På Københavns Professionshøjskole uddanner vi studerende til meningsfulde arbejdsliv, hvor de møder andre mennesker, og gør en konkret forskel for dem. Vi ser det som vores fineste opgave og vores strategiske vision, at vi sammen med vores omverden vil uddanne fagprofessionelle, der lykkes i og sammen med praksis.

Læs mere om Københavns Professionshøjskole og vores strategi på [www.kp.dk](http://www.kp.dk) og om KP som arbejdsplads på vores [karriereside](#).

For yderligere oplysninger om stillingen, er du velkommen til at kontakte chefkonsulent på tlf.: +45 51632659.

#### **Interesseret?**

Send din ansøgning og CV via ansøgerknappen senest den 22-06-2025.

Vi forventer at afholde samtaler i uge 27.

Københavns Professionshøjskole skeler hverken til køn, alder, etnicitet eller lignende, men alene til kompetence og talent. Vi forsøger at minimere bias i rekrutteringsprocessen og opfordrer derfor til, at du undlader at vedhæfte profilbillede i CV/ansøgning.

---

*Københavns Professionshøjskole er med mere end 20.000 studerende og ca. 1.800 ansatte en af de største videregående uddannelsesinstitutioner i Danmark.*

*På Københavns Professionshøjskole uddanner vi pædagoger, sygeplejersker, lærere, socialrådgivere, fysioterapeuter, jordemødre og mange flere.*

*Sammen med vores samarbejdspartnere vil vi sætte nye standarder for professionsuddannelse, forskning, udvikling og efter- og videreuddannelse inden for skole og pædagogik, sundhed og velfærd, ledelse og forvaltning.*