

Studertermedhjælper til Institut for Socialrådgiveruddannelse

Vil du bruge og udvikle dine evner i praksis – og få erfaring med digital understøttelse af uddannelse og forskning i socialt arbejde?

På Institut for Socialrådgiveruddannelse på Københavns Professionshøjskole (KP) søger vi 1-2 nysgerrige og engagerede studentermedhjælpere, der har lyst til at blive en del af et dynamisk uddannelses- og forskningsmiljø. Her får du mulighed for at bruge og udvikle dine evner sammen med undervisere og forskere, understøtte undervisningen og bidrage til projekter, der gør en forskel i samfundet.

Om jobbet

Du kommer til at få fingrene i alt fra digitale værktøjer til undervisning, dataanalyse og planlægning af konferencer. Du bliver en del af Institut for Socialrådgiveruddannelse og kommer til at indgå i et team af studentermedhjælpere, som er knyttet til vores sekretariat. Du vil løse dine opgaver i samarbejde med forskere, undervisere og administrative medarbejdere.

Du kan bl.a. komme til at arbejde med:

- Implementering og support til undviserne i brugen af Microsoft 365 (Teams) som ny læringsplatform
- Selvstændigt arbejde i det digitale læringsmiljø, fx kommunikation til studerende, opgørelse af fremmøderegistreringer, redigering af litteraturlister mv.
- Bistå undervisere med brugen af digitale didaktiske værktøjer
- Undervisningsevalueringer og andre nøgletal om uddannelsen
- Bistå forskere med kvantitativ og kvalitativ databehandling. Vi arbejder i NVivo, STATA og Excel
- Korrekturlæsning og opsætning af artikler, rapporter, ansøgninger og andet skriftligt materiale
- Litteratursøgning og gennemgang
- Understøttelse ved afvikling af diverse arrangementer såsom konferencer, dimission og seminarer
- Ad hoc-opgaver som kopiering af materiale, bestilling af mødeforplejning, indkaldelse til møder, referatskrivning mv.

Om dig

Vi forestiller os, at du:

- Har flair for at arbejde med digitale systemer (uden nødvendigvis at være IT-ekspert) og har gerne kendskab til Microsoft 365
- Har interesse for det digitale samspil på en uddannelsesinstitution
- Er nysgerrig på store som små opgaver i arbejdet med forskning i socialt arbejde
- Har gode skriftlige og kommunikative kompetencer – både på dansk og engelsk
- Arbejder hjemmevant i Excel og gerne har kendskab til STATA og NVivo eller lignende analyseværktøjer
- Har god forståelse for datakvalitet og GDPR
- Er selvstændig og struktureret med et godt overblik
- Kan bidrage til et godt arbejdsmiljø med god energi og gå-på-mod
- Læser eksempelvis uddannelsesvidenskab, kommunikation, sociologi, statskundskab eller lignende og har gerne min. to år tilbage af dine studier

Løn- og ansættelsesvilkår

Du bliver ansat som studentermedhjælper med start hurtigst muligt. Arbejdstiden er ca. timer om ugen og fastlægges med fleksibilitet i forhold til dit studie.

Din ansættelse som studentermedhjælper sker i henhold til organisationsaftalen mellem HK/Stat og Finansministeriet samt fællesoverenskomsten OAO.

Det er en betingelse, at du er studieaktiv på et videregående studie under hele ansættelsen.

Timelønnen afhænger af tidligere beskæftigelse inden for kontorfaget.

Arbejdspladsen er beliggende på Humletorvet 3, 1799 København V.

Vil du vide mere?

På Københavns Professionshøjskole uddanner vi studerende til meningsfulde arbejdsliv, hvor de møder andre mennesker, og gør en konkret forskel for dem. Vi ser det som vores fineste opgave

og vores strategiske vision, at vi sammen med vores omverden vil uddanne fagprofessionelle, der lykkes i og sammen med praksis.

Læs mere om Københavns Professionshøjskole og vores strategi på www.kp.dk og om KP som arbejdsplads på vores [karriereside](#).

For yderligere oplysninger om stillingen, er du velkommen til at kontakte chefkonsulent på tlf.: +45 51632659 eller konsulent Maria Cederskjold Pedersen på tlf.: +45 20539893.

Interesseret?

Send din ansøgning og CV via ansøgerknappen senest den 24-06-2026.

Vi forventer at afholde samtaler i uge 27.

Københavns Professionshøjskole skeler hverken til køn, alder, etnicitet eller lignende, men alene til kompetence og talent. Vi forsøger at minimere bias i rekrutteringsprocessen og opfordrer derfor til, at du undlader at vedhæfte profilbillede i CV/ansøgning.

—

Københavns Professionshøjskole er med mere end 20.000 studerende og ca. 1.800 ansatte en af de største videregående uddannelsesinstitutioner i Danmark.

På Københavns Professionshøjskole uddanner vi pædagoger, sygeplejersker, lærere, socialrådgivere, fysioterapeuter, jordemødre og mange flere.

Sammen med vores samarbejdspartnere vil vi sætte nye standarder for professionsuddannelse, forskning, udvikling og efter- og videreuddannelse inden for skole og pædagogik, sundhed og velfærd, ledelse og forvaltning.